



Città di GIULIANOVA

Provincia di TERAMO

AREA IV - SERVIZI PER LA PROMOZIONE DEL TERRITORIO

SERVIZI PER LO SVILUPPO ECONOMICO

UFFICIO SUAP, PROMOZIONE ECONOMICA - COMMERCIO

Protocollo e data a lato

AVVISO PER LA CONCESSIONE TEMPORANEA DI SUOLO PUBBLICO PER LA INSTALLAZIONE E GESTIONE DI UNA PISTA DI PATTINAGGIO SU GHIACCIO IN PIAZZA DEL MARE DURANTE IL PERIODO NATALIZIO ANNO 2024/2025

OGGETTO DELLA CONCESSIONE

Il Comune di Giulianova, in esecuzione di condizioni, modalità e termini indicate in deliberazione di Giunta Comunale n. 171 del 22/11/2024, intende procedere con il presente avviso pubblico ad individuare l'aggiudicatario della concessione in uso temporaneo di una parte di Piazza del Mare e del pedissequo servizio di allestimento e di gestione, con le modalità indicate negli articoli seguenti, relativamente ad una pista di pattinaggio su ghiaccio naturale (non sono ammesse piste di pattinaggio di materiale sintetico), indicativamente nel periodo dicembre 2024/gennaio 2025, per una durata non eccedente i quarantacinque giorni, fatte salve eventuali proroghe da concordare tra l'Amministrazione comunale e l'aggiudicatario.

FINALITA'

L'Amministrazione Comunale, nell'organizzare la installazione della pista da ghiaccio durante il periodo natalizio, persegue gli obiettivi di:

- rivalutare la vita sociale all'interno del Centro, caratterizzato dalla stagionalità delle varie attività commerciali e dei pubblici esercizi;
- proporre un'iniziativa completa che raccolga nel suo insieme, sport, animazione ed intrattenimento, valorizzi e completi il contesto artistico del Centro;
- promuovere tradizioni in grado di attrarre turisti.

CARATTERISTICHE DELL'IMPIANTO E GESTIONE

Per l'allestimento e la gestione dell'impianto di pattinaggio su ghiaccio la ditta concessionaria dovrà garantire il rispetto di tutte le norme di sicurezza. Dovrà, in particolare, essere adottato un sistema di ancoraggio a terra dell'impianto che non danneggi la pavimentazione della piazza che dovrà essere protetta con teli impermeabili/isolanti che ne impediscano l'eventuale danneggiamento.

Il Concessionario dovrà allestire una pista di pattinaggio su ghiaccio costituita almeno dai seguenti elementi:

- n. 1 pista del ghiaccio mobile a serpentine, di dimensioni indicative di m. 40 x 20 da verificare in loco (nelle dimensioni indicate sono compresi gli impianti ed è escluso il gruppo refrigerante);
- balaustre a delimitazione di tutto il perimetro della pista, con una altezza minima di 1,00 m.;
- gruppo frigo/refrigeratore d'acqua, assorbimento massimo di corrente adeguato rispetto alla pista, silenzioso, garantito e certificato a norma CE, posto in area transennata, con transenne fornite dall'Amministrazione;
- rasaghiaccio manuale per la manutenzione ordinaria della pista;
- pattini a noleggio dal n. 26 al n. 48, numero minimo 200 pezzi;
- realizzazione dell'impianto elettrico ed idrico necessari per l'allestimento ed il funzionamento della pista e delle strutture fisse collegate;
- presenza di un adeguato numero di estintori;
- predisposizione delle strutture fisse (tipo cassette di legno) per la consegna dei pattini e il rimessaggio dei materiali.

Questi servizi potranno essere gestiti direttamente o affidati a terzi, previa comunicazione all'Amministrazione.

I tempi di montaggio e smontaggio della pista sono stabiliti in 5 (cinque) giorni precedenti alla data di apertura dell'impianto e 10 (dieci giorni) successivi alla chiusura (compresa la rimozione e smaltimento di tutto il ghiaccio che resta a carico dell'aggiudicatario).

Detti impianti dovranno essere realizzati da tecnici specializzati e dovranno essere regolarmente certificati, in conformità alla normativa vigente. Il collaudo della struttura, a carico dell'aggiudicatario, dovrà essere effettuato da parte di un soggetto tecnico abilitato al fine di ottenerne l'agibilità.

L'impianto elettrico dovrà prevedere la predisposizione di idonee protezioni (canalette omologate) per il passaggio di pedoni o carrozzine/passeggini.

Dovrà essere prodotta al riguardo idonea certificazione rilasciata da idoneo professionista iscritto al relativo albo professionale, di cui al DM. n. 37/2008 e ss.mm.ii..

Nella zona di accesso/deflusso dalla pista e nell'area di cambio dei pattini dovrà esser posta in fase di allestimento una pavimentazione/protezione lignea o in altro materiale idoneo al fine di facilitare la movimentazione degli utenti con i pattini.

Il corretto funzionamento e la gestione tecnica ed organizzativa della pista comprende le seguenti attività:

- mantenimento della pista da ghiaccio;
- manutenzione ordinaria della stessa;
- gestione di tutti gli impianti tecnologici esistenti (es. d'illuminazione, di amplificazione sonora, di refrigerazione, ecc.);
- distribuzione dei pattini con relativa gestione della cassa per la vendita dei biglietti;
- animazione della pista mediante attività varie.

Il Concessionario dovrà, inoltre, svolgere le seguenti attività necessarie alla conduzione ed alla manutenzione della struttura:

- preparazione del sottofondo della pista da ghiaccio, ordinaria manutenzione e organizzazione logistica degli spazi in base alle esigenze di servizio;
- apertura, chiusura, approntamento e custodia durante le ore di utilizzo con la costante presenza di almeno un rappresentante del Concessionario;
- pulizia e riordino della pista, delle aree adiacenti;
- manutenzione ordinaria delle strutture, impianti, attrezzature e recinzioni oggetto del servizio;
- gestione ordinaria dell'impianto di raffreddamento e produzione del ghiaccio.

ADEMPIMENTI RECIPROCI

La concessione avrà durata minima di giorni quarantacinque e non oltre il giorno 31/01/2025 e l'area, sulla quale verrà allestita la pista, verrà concessa per il medesimo periodo.

La pista dovrà essere allestita entro i primi giorni di dicembre del 2024 e dovrà essere rimossa al fine di garantire il rispetto del termine ultimo di giorni quarantacinque decorrenti dalla installazione salvo eventuali proroghe accordate dalla Giunta Comunale.

Nell'ambito del periodo di concessione dell'area, l'impianto dovrà rimanere aperto quotidianamente, a meno di avverse condizioni del tempo.

L'Amministrazione si impegna, in considerazione del pubblico interesse sul punto riconosciuto, a:

- pubblicizzare l'iniziativa (con eventuali manifesti, depliant, striscioni, tabelle sugli autobus);
- garantire l'esenzione dal Canone Unico in quanto l'area oggetto della realizzazione dell'impianto è riconosciuta di pubblico interesse per le ragioni dedotte nella citata deliberazione di Giunta Comunale.

Il Concessionario sosterrà tutti gli ulteriori costi relativi all'allestimento dell'attrazione e alla preparazione del sottofondo, alla realizzazione ed al funzionamento dell'impianto elettrico, ai montaggi, smontaggi, alla gestione della pista.

Il Concessionario si impegna a collaborare con le associazioni sportive locali che, in accordo con l'Amministrazione comunale, intendano promuovere la pratica delle discipline dello sport su ghiaccio.

Nel caso di impossibilità d'utilizzo della pista per cause non imputabili all'Amministrazione Comunale o cause di forza maggiore, nulla è dovuto dall'Amministrazione Comunale.

APERTURA E PREZZI

L'orario minimo di apertura dell'impianto è il seguente:

- da lunedì a giovedì dalle ore 09.00 alle ore 13.00 e dalle ore 15.00 alle ore 20.30;
- venerdì, sabato e giorni festivi dalle ore 09.00 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 23.00;
- 31 dicembre 09.00 alle ore 13.00 e dalle ore 16.00 alle ore 02:00 del 1° gennaio.

Il prezzo del noleggio dei pattini non potrà superare i seguenti importi:

- € 6,00 bambini fino a dodici anni con noleggio pattini;
- € 8,00 adulti con noleggio pattini;
- € 4,00 bambini fino a dodici anni con pattini propri;
- € 6,00 adulti con pattini propri.

Il numero massimo di persone che possono accedere alla pista, per ciascun turno, non potrà eccedere il numero massimo possibile nel rispetto delle condizioni di sicurezza previste dall'art. 80 del T.U.L.P.S. (R.D. 773/1931).

I turni per consentire la rotazione delle persone che accedono alla pista non potranno in ogni caso essere inferiori a 30 minuti.

Il Concessionario è obbligato, pena decadenza della concessione ed al recupero, in tal caso, dell'importo dovuto del canone per tutta la durata della concessione stessa, a prevedere ed a pubblicizzare non meno di quattro giornate a libera e gratuita fruizione della pista per soggetti fragili che saranno individuati dai Servizi Sociali comunali, nonché ulteriori quattro giornate a libera e gratuita fruizione, in favore degli utenti di tutte le Associazioni sul territorio comunale aventi finalità socio/educative.

Il concessionario prevederà eventuali intrattenimenti e attività di animazione o quant'altro ritenga utile per creare delle attività di richiamo, che dovranno comunque essere indicati nella proposta complessiva.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare imprese singole o associate, società, consorzi e cooperative iscritte alla C.C.I.A.A. per l'attività oggetto della concessione, purché in possesso dei requisiti di adeguata capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa nonché in possesso di licenza per spettacoli viaggianti per quanto previsto dalla Legge 18 marzo 1968 n. 337.

Non è consentito ad un medesimo soggetto di partecipare alla gara presentando più domande di ammissione come singolo e/o come concorrente in una delle forme associative di cui sopra, ovvero avere rapporti di controllo e collegamento con altre imprese che partecipano alla gara singolarmente o nelle forme associative sopra elencate ai sensi dell'art. 2329 del c.c., a pena di esclusione di tutte le diverse domande presentate.

Il soggetto partecipante deve essere in possesso dei requisiti previsti dal D.lgs. 36/2023 per contrattare con la Pubblica Amministrazione e nei suoi confronti non devono sussistere cause di decadenza o di sospensione del procedimento amministrativo di cui al D.lgs. 06/09/2011 n. 159, come risulta dagli allegati modelli di dichiarazione.

Rientrando la pista di pattinaggio, fra le attività di cui all'art. 4 della legge 18/03/1968 n. 337, la ditta concessionaria dovrà garantire:

- collaudo annuale dell'attrazione;
- assicurazione di R.C.T. per danni verso terzi, ivi compresa l'Amministrazione Comunale, per lo svolgimento dell'attività;

- licenza di pubblica sicurezza ex artt. 68/69 T.U.L.P.S., e codice identificativo valido per tutto il territorio nazionale in cui sia indicata la denominazione della specifica attrazione.

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione verrà effettuata attraverso la valutazione dei seguenti elementi, da specificare in sede di offerta.

Scaduti i termini di presentazione delle domande, il Comune effettuerà la verifica formale relativa alla completezza e adeguatezza della documentazione presentata e, mediante la costituzione di un'apposita Commissione, valuterà la qualità delle proposte progettuali ammesse sulla base dei criteri che seguono.

Non saranno considerate ammissibili le richieste che risulteranno pervenute oltre i termini indicati al presente avviso o con modalità diverse.

- a. Qualità del modello organizzativo proposto e del progetto in termini di contenuti; capacità di attrattiva – max punti 30;
- b. Attinenza/compatibilità rispetto al luogo prescelto; capacità di coinvolgimento di diverse fasce di pubblico – max punti 30;
- c. Curriculum della struttura proponente e/o dei suoi componenti – max punti 20;
- d. Elementi migliorativi di interesse - max punti 15;
- e. Efficacia dell'eventuale piano di comunicazione proposto in termini di capacità di diffusione, penetrazione e distribuzione sul territorio – max punti 5.

La valutazione delle proposte sarà eseguita da un'apposita commissione giudicatrice formata da personale comunale. L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo (max punti 100) maggiore dato dalla somma dei punteggi attribuiti ai singoli elementi dell'offerta come sopra individuati.

Il Comune si riserva la facoltà di aggiudicare la concessione anche in presenza di una sola offerta valida.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla gara, anche nel caso in cui il Comune non intendesse, per giustificati motivi, procedere ad alcuna aggiudicazione.

CARATTERISTICHE

Con la esenzione dalla corresponsione del Canone Unico Patrimoniale, la Ditta si intende compensata per qualsiasi suo avere o pretendere dal Comune per il servizio di che trattasi o conseguente o connesso al servizio medesimo, senza alcun diritto a nuovi o maggiori compensi.

CONTRATTO DI CONCESSIONE E CAUZIONE

La stipula del contratto avverrà con scrittura privata, sotto forma di lettera commerciale.

In caso di aggiudicazione il contratto è soggetto all'imposta di bollo spettante al fornitore (risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 96/e del 16/12/2013).

Il Comune può revocare la concessione per comprovati motivi di pubblico interesse.

Il concessionario decade dall'aggiudicazione qualora, prima dell'avvio del contratto, non si ponga in regola relativamente alla polizza RCT, riservandosi in tal caso l'Amministrazione di chiedere il risarcimento degli eventuali ulteriori danni.

Il concessionario è obbligato alla stipula di polizza fino a garanzia dell'importo di a garanzia degli adempimenti: essa sarà svincolata soltanto alla conclusione del rapporto previo accertamento del regolare soddisfacimento degli obblighi contrattuali dopo che sia stato verificato che non ci siano stati danni alla pubblica via (pavimentazione o altro).

ULTERIORI OBBLIGHI A CARICO DEL CONCESSIONARIO

Il Concessionario deve provvedere a:

- nominare un responsabile e comunicare detto nominativo e il relativo recapito telefonico all'Amministrazione Comunale;

- fornire un elenco con i nominativi del personale impiegato;
- provvedere alle pratiche SIAE relativamente all'utilizzo di impianti di diffusione sonora o a particolari attività;
- richiedere eventuale deroga al rumore;
- garantire il corretto collegamento con l'Amministrazione Comunale;
- garantire il non utilizzo degli spazi concessi per forme pubblicitarie non autorizzate;
- assicurare ogni altra eventuale prestazione necessaria per la corretta esecuzione del servizio, per quanto di competenza del concessionario.

REQUISITI DEGLI OPERATORI-MATERIALI D'USO E ATTREZZATURE

Per l'espletamento della gestione della pista di pattinaggio il Concessionario potrà avvalersi di operatori qualificati e ritenuti idonei a svolgere i compiti e le funzioni loro assegnate che si renderanno eventualmente necessari per il corretto espletamento di tutte le prestazioni richieste.

Il personale dovrà essere fornito, a cura e spese della ditta aggiudicataria, di cartellino di riconoscimento.

Il Concessionario deve risultare perfettamente idoneo, organizzato ed attrezzato per la realizzazione e gestione della pista di pattinaggio con mezzi di proprietà o dei quali possa disporre in base a qualsiasi titolo giuridico idoneo ed a proprio rischio.

Tutte le macchine e le attrezzature impiegate dovranno essere conformi alle norme di Legge.

OSSERVANZA DELLE NORME IN MATERIA DI LAVORO E DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Il Concessionario è tenuto ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionali e territoriali in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni.

In ogni caso il personale impiegato dovrà essere in regola sotto ogni aspetto contrattuale, assicurativo, previdenziale e fiscale secondo quanto previsto dalle norme vigenti.

Al fine di garantire la sicurezza sui luoghi di lavoro, è fatto obbligo al Concessionario di attenersi strettamente a quanto previsto dalle normative in materia, in particolare dalla legge 123/2007 e dal decreto legislativo n. 81/2008 recante "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro".

DANNI, RESPONSABILITÀ E POLIZZE ASSICURATIVE

Il Concessionario sarà comunque totalmente responsabile di eventuali danni che, in relazione alle prestazioni espletate, venissero arrecati alle persone e/o alle cose tanto dell'Amministrazione che di terzi, sia durante l'espletamento del contratto, sia in conseguenza dello stesso, senza riserve o eccezioni.

A tale scopo il Concessionario sarà tenuto, prima della stipula del contratto e comunque prima di intraprendere l'esecuzione dello stesso, a dimostrare di essere in possesso di idonea assicurazione a garanzia della responsabilità civile per i danni eventualmente causati a terzi, compresa l'Amministrazione Comunale, nell'esecuzione del servizio che dovrà contenere al minimo:

- Massimale minimo R.C.T. di euro 1.200.000,00 unico per sinistro e per anno, per ciascuna persona che abbia subito lesioni personali, per danni a cose anche appartenenti a più persone;
- Massimale minimo R.C.O. di Euro 1.200.000,00 unico.

L'esistenza di tale polizza non libera il concessionario dalle proprie responsabilità, avendo essa unicamente lo scopo di ulteriore garanzia.

MODALITA' DI GESTIONE

Il Concessionario esegue in proprio il servizio oggetto di concessione, salvo quanto previsto per quanto attiene alla possibilità di avvalersi di terzi nella vendita di biglietti e noleggio pattini.

Il Concessionario resta in ogni caso responsabile, unitamente ai terzi, nei confronti dell'Amministrazione Comunale per l'esecuzione delle suddette prestazioni, sollevando quest'ultima da qualsiasi eventuale pretesa.

PENALI E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

In caso di non ottemperanza ad uno o più obblighi di cui la presente avviso pubblico, il Comune provvederà alla contestazione scritta, fissando un termine perentorio entro il quale il Concessionario dovrà provvedere ad ottemperare alla prescrizione violata, nonché a rimuovere gli effetti perduranti della violazione.

Qualora il Concessionario non ottemperasse nei termini assegnatogli, il rapporto di concessione potrà intendersi risolto ipso-iure ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.

Il contratto di concessione potrà inoltre essere risolto di diritto con decadenza automatica dello stesso nel caso:

- a. di cessione dello stesso a terzi non autorizzati;
- b. mancato reintegro della cauzione in caso di escussione totale o parziale;
- c. in cui il comportamento reiterato del concessionario risultasse gravemente pregiudizievole per l'immagine e il decoro dell'Amministrazione comunale.

Per i casi di ritardo nella installazione e nella rimozione della pista e nel caso della mancata rimozione del ghiaccio il Concessionario è soggetto all'applicazione di una penale da applicare nella misura dello 0,3% sull'importo contrattuale per ogni giorno di ritardo. La penale viene applicata in sede di liquidazione con detrazione dal saldo.

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:

I soggetti interessati dovranno far pervenire le candidature **entro e non oltre, pena esclusione, le ore 12:00 del 28/11/2024 alla seguente pec: protocollogenerale@comunedigiulianova.it:**

- la domanda di partecipazione allegata;
- le dichiarazioni di cui agli allegati modelli per tutti i soggetti partecipanti;
- progetto di offerta tecnica di cui all'allegato.

Ulteriori informazioni di natura amministrativa potranno essere richieste via email al seguente numero telefonico: 085/8021239.

Il presente avviso è pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente.

Il presente avviso non vincola l'Amministrazione comunale, che si riserva ogni più ampia verifica, ivi compresa la richiesta di documentazione integrativa, nonché l'affidamento del servizio anche in presenza di un unico soggetto richiedente.

Responsabile del procedimento ai sensi degli artt. 4 e 5 della legge 241/1990, nel testo vigente, è la dott.ssa Miriam Promenzio, area funzionari IV Area.

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: Comune di Giulianova.

TRATTAMENTO DEI DATI (Informativa resa ai sensi del D.Lgs. n. 2003/196 e del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR)).

Il Comune di Giulianova (in seguito "Comune"), nella persona del titolare (in seguito, "Titolare"), informa ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (in seguito, "Codice Privacy") e dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") che:

1. Titolarità del trattamento – Responsabile della Protezione dei dati - Delegato al trattamento

- Il Titolare del Trattamento è il Sindaco;
- Il delegato al trattamento è il dott. Andrea Sisino Dirigente Servizio SUAP, Turismo, Cultura e Manifestazioni.

2. Finalità del trattamento e durata del trattamento

I dati personali sono utilizzati dal Comune nell'ambito del procedimento di cui trattasi e saranno conservati sino al termine del procedimento cui gli stessi afferiscono.

Il procedimento può essere gestito solo se *“l'interessato e il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità”* ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera a) GDPR.

3. Modalità del trattamento

I dati saranno trattati con strumenti cartacei e/o informatici, nel rispetto dei principi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 e con l'adozione di misure di sicurezza idonee a ridurre al minimo i rischi di distruzione, perdita, accesso non autorizzato o trattamento non consentito o non conforme alle finalità del trattamento stesso in server ubicati all'interno dell'Unione Europea del Titolare e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del trattamento. I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea.

4. Ambito di comunicazione

I dati potranno essere comunicati a Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie nonché a tutti gli altri soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle finalità inerenti e conseguenti al procedimento al quale si riferiscono. I dati non saranno diffusi.

5. Modalità di esercizio dei diritti dell'interessato

L'interessato ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento.

Il Dirigente
dott. Andrea Sisino